



# FICHE D'INSCRIPTION AU SERVICE DE RESTAURATION SCOLAIRE

## Année scolaire 2026-2027

**(Nouveauté : fournir OBLIGATOIREMENT la copie du carnet de vaccination)**

L'utilisation de ce service est soumise à l'acceptation du règlement qui vous est remis ou transmis chaque année scolaire

### DEBITEUR PRINCIPAL (représentant légal)

Nom et Prénom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Adresse courriel de contact \_\_\_\_\_

Tél. Personnel \_\_\_\_\_ Bureau \_\_\_\_\_

Ces coordonnées sont indispensables pour vous joindre en cas de problème, veuillez nous informer en cas de changement

Date de naissance : \_\_\_\_\_

Type (CAF...) et numéro allocataire : \_\_\_\_\_

### DEBITEUR SOLIDAIRE (2<sup>ème</sup> représentant)

Nom et Prénom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Adresse courriel de contact \_\_\_\_\_

Tél. Personnel \_\_\_\_\_ Bureau \_\_\_\_\_

Ces coordonnées sont indispensables pour vous joindre en cas de problème, veuillez nous informer en cas de changement

Date de naissance : \_\_\_\_\_

Nom et Prénom	Date de Naissance	Nom de l'établissement (école/collège)	Classe/niveau ou nom de l'enseignant

Médecin traitant et numéro de téléphone : .....

L'enfant est-il atteint d'allergie, d'intolérance alimentaire ou de maladie chronique (asthme par exemple) ?.....

Si oui, bénéficient-ils d'un PAI (protocole d'accueil individualisé) ?.....

Dossier de PAI à retirer à la PMI de Bressuire pour un enfant en PS ou MS (05 49 65 05 07) et auprès du médecin scolaire de Thouars pour un enfant en GS et plus (05 49 96 14 70).

# NOTRE CHARTE DE VIE AU RESTAURANT SCOLAIRE

Pause importante au cœur de la journée scolaire, le temps du repas doit être un moment de plaisir, de détente et de convivialité.

Voici quelques règles d'or à observer pour apprécier pleinement tous ensemble cet interclasse scolaire.



OUI

. Me présenter à l'appel sans courir, en restant en rang

. Me servir de tout sans oublier l'eau et le pain, en évitant le gaspillage

. Goûter à tout

. Parler sans élever la voix et uniquement aux enfants de ma table

. Respecter mes amis et les adultes qui m'entourent

. Manger proprement sans faire tomber de nourriture

. Apprendre à utiliser mes couverts

. Me tenir correctement à table, les pieds sous la chaise

. Lever le doigt pour demander quelque chose aux encadrants

. Ranger correctement ma table ou mon plateau et lever le doigt pour obtenir l'accord de quitter la table.

. Trier mes déchets après mon passage au self.

En cas de manquement volontaire ou répété à ces règles de savoir-vivre, je risque les sanctions suivantes :

. être changé de table,  
. avoir une punition. Les sanctions (si répétées) seront répertoriées sur un cahier.

. mes parents pourront être convoqués par l'adjointe au Maire chargée des affaires familiales

. je pourrais être renvoyé après avertissement écrit à mes parents.

Crier,  
Insulter,  
Courir  
Jouer avec la nourriture  
Se bagarrer  
Sortir de la nourriture du restaurant  
Utiliser mon téléphone portable  
Dire des gros mots  
Détériorer le matériel



NON

Signature du (ou des) enfants



## NOMS ET COORDONNÉES DES PERSONNES ADULTES

### À PRÉVENIR EN CAS DE PROBLÈME,

### PAR ORDRE DE PRIORITÉ (si différents des représentants légaux)

→ Nom(s), prénom(s) et qualité (parents, nourrice, grands-parents...) et leur(s) n° de téléphone:

- 1-..... ☎  
2-..... ☎  
3-..... ☎

### AUTORISATION DIVERSES DE PRISE DE PHOTOS / VIDÉOS :

- J'autorise l'équipe d'accompagnement et de surveillance  
 Je n'autorise pas l'équipe d'accompagnement et de surveillance à prendre des photos de mon enfant lors de la restauration scolaire et à les utiliser dans le cadre de la communication de la Ville de Nueil-Les-Aubiers (rapport d'activités, plaquettes, Magazine, Facebook et site internet de la ville, presse, etc...).
- Les collégiens effectuent les trajets entre le collège et le restaurant municipal en autonomie (sous la responsabilité des parents)

### MENTIONS CONCERNANT LES DONNÉES PERSONNELLES :

La mairie de NUEL-LES-AUBIERS agissant en tant que Responsable de traitement, traite les données collectées dans ce formulaire pour assurer le bon fonctionnement du restaurant scolaire et assurer la facturation. La base légale du traitement est la réalisation d'une mission d'intérêt public. Les données ne seront conservées que durant la période de scolarisation de l'enfant en base active puis 5 ans en archivage intermédiaire. Les données de facturation sont conservées 10 ans. La mairie collecte également les copies des vaccins des enfants afin de procéder à la vérification du respect des obligations vaccinales applicables. La mairie s'attache à limiter la collecte aux seules informations nécessaires à cette vérification. Les données sont conservées pendant la durée de scolarisation de l'enfant au sein de l'école de la commune. Les données collectées seront communiquées aux destinataires légalement habilités à savoir les agents en charge de la restauration scolaire en mairie et les accompagnateurs des enfants sur ce temps. Les données ne seront pas transférées en dehors de l'Union européenne. La Mairie met en place toutes les mesures de sécurité nécessaires pour garantir la protection des données traitées. Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données entré en vigueur le 25 mai 2018, vous pouvez accéder aux données vous concernant, et demander leur rectification ou leur effacement sous certaines conditions. Vous pouvez également obtenir la limitation du traitement de ces données ou vous opposer à ce traitement pour un motif légitime. Vous pouvez exercer ces droits directement auprès du responsable de traitement : [secretariat@ville-nueil-les-aubiers.fr](mailto:secretariat@ville-nueil-les-aubiers.fr)  
Si après nous avoir contactés, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL.

### ACCEPTATION DU REGLEMENT

Nous soussignés, .....  
déclarons avoir pris connaissance du règlement d'utilisation du service de restauration municipale de la ville de Nueil-Les-Aubiers et l'approuver en totalité,

Signature des parents (ou du responsable légal) :